

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

09 OTT, 2017

Il giorno _____ nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i i pareri allegati del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 906

**OGGETTO: BANDO DI PUBBLICO AVVISO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE VETERINARIO DELLA DISCIPLINA DI IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE, PER LE ESIGENZE DELLA UOC SERVIZIO IGIENE ALLEVAMENTI E PRODUZIONI ANIMALI DELLA AZIENDA USL DI PESCARA, INDETTO CON DELIBERAZIONE NUMERO 710 DEL 3 AGOSTO 2017.
AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE.**

IL DIRETTORE GENERALE

- Letta la relazione del Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;
- Visto il precedente atto deliberativo n. 710 del 3 Agosto 2017 con il quale è stato indetto pubblico avviso, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di un dirigente veterinario della disciplina di igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche per le esigenze dell'UOC Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Animali della Azienda USL di Pescara;

DELIBERA

Stante la premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati ed approvati:

1.DI AMMETTERE all'avviso in parola i seguenti numero trentuno (31) candidati, nelle persone dei dottori indicati nell'allegato elenco degli ammessi, in quanto hanno puntualmente dichiarato o documentato il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;

2.DI NOMINARE la Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di un dirigente veterinario della disciplina di igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche per le esigenze dell'UOC Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Animali della Azienda USL di Pescara, così come composta:

PRESIDENTE:

- Dr. Carlo D'Intino, Direttore Veterinario dell'UOC Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Animali della Azienda USL di Pescara;

COMPONENTI:

- Dr. Marcello Francesco Di Giandomenico, Dirigente Veterinario, in servizio presso l'UOC Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Animali della Azienda USL di Pescara;
- Dr Pasquale Spina, Dirigente Veterinario, in servizio presso Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Animali della Azienda USL di Pescara;

SEGRETARIO:

- dott.ssa Lazzarina Calogiuri - Collaboratore Amministrativo Professionale, in servizio di ruolo presso l'UOC Gestione Risorse Umane - di quest'Azienda USL di Pescara;

3.DI DARE MANDATO all'UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane ai fini dell'esecuzione degli atti consequenziali di propria competenza;

Relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane:

PREMESSO CHE:

- con atto deliberativo n. 710 del 3 Agosto 2017 è stato indetto pubblico avviso, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di un dirigente veterinario della disciplina di igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche per le esigenze dell'UOC Servizio Igiene Allevamenti e Produzioni Animali della Azienda USL di Pescara;
- al relativo bando è stata data pubblicità sul sito web aziendale www.ausl.pe.it – area concorsi in data 8 agosto 2017;
- il termine perentorio fissato per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso in parola è scaduto il 23 agosto 2017;

CONSIDERATO che nel bando di cui sopra è stato precisato che le domande di ammissione all'avviso sarebbero dovute pervenire all'ufficio protocollo generale entro e non oltre, pena l'esclusione, il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale, e che qualora fossero state spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, avrebbe fatto fede il timbro dell'ufficio postale accettante;

PRESO ATTO che, in relazione alle registrazioni effettuate a protocollo, hanno presentato domanda di ammissione numero trentuno (31) candidati, nelle persone dei dottori indicati nell'allegato elenco degli ammessi, in quanto hanno puntualmente dichiarato o documentato il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando:

ACCERTATO che tutti i suddetti candidati devono essere ammessi, in quanto hanno puntualmente dichiarato o documentato il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;

TENUTO CONTO che la previsione dell'avviso in menzione, relativamente alla nomina della commissione esaminatrice, stabilisce che la stessa sia nominata ed individuata dal Direttore Generale, nella composizione del Presidente affiancato da due componenti, tra dirigenti appartenenti al profilo e disciplina oggetto dell'avviso di che trattasi;

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla nomina della medesima Commissione Esaminatrice al fine di procedere all'esame dei titoli e curricula dei candidati istanti nonché all'espletamento della prova colloquio;

RITENUTO di poter individuare il segretario della predetta Commissione, nella persona della dott.ssa Lazzarina Calogiuri, nelle sue qualità e funzioni di Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso la U.O.C. Gestione Risorse Umane;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO, si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni di competenza;

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE Esp. Resp. Procedimento
Dott.ssa Annalisa Di Giovanni .

Annalisa Di Giovanni

05/10/2017

IL DIRIGENTE DELL'UOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Vero Michitelli

Vero Michitelli

ELENCO AMESSI

1	AGUS	MARIAGRAZIA
2	ARIU	ROBERTA
3	BOSCARELLI	FRANCESCO
4	BRUNELLI	SONIA
5	CASTAGNA	GIUSEPPE
6	CASTAGNA	MONICA
7	CASULA	MARIA GIOVANNA
8	CECI	CHIARA
9	CIANCETTA	CINZIA
10	CINQUINA	GIANCARLO
11	COSSU	MARIA ROSA
12	D'AMATO	SERENA
13	DELLA PERUTA	ITALIA
14	DI GIANDOMENICO	ENRICA
15	DI MARTINO	VINCENZO MARIA
16	DI NARDO	SERENA
17	DI PROVVIDO	ANDREA
18	GABINI	ELENA
19	GIULIANI	MATTEO
20	GRILLI	CLAUDIA
21	LIBERALE	PATRIZIA
22	LOMBARDO	FRANCESCA
23	MAZZONE	GIANPIERO
24	NUVOLI	VALENTINA
25	PAOLUCCI	FIRENZO
26	PENNELLI	MASSIMILIANO
27	PISTILLI	MARIA GABRIELLA
28	PORCHEDDU	GABRIELLA
29	ROMANELLI	DANTE
30	SEBASTIANELLI	GENNARO
31	SERGIACOMO	MARIANGELA

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dott. Vero Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.
Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Valterio Fortunato

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data 11 OTT. 2017 ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
 - Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale
-

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- UOC Gestione Ris. Umane
-
-

per conoscenza a:

-
-
-

alla Giunta Regionale in data _____ con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data _____ con nota prot.

al Collegio Sindacale in data _____ con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funz. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Verl)

